

ПРИКАЗ

от «06» марта 2023 г.

№137

О проведении Всероссийских проверочных работ в 7-х классах в 2023 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 23 декабря 2023 года № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 3 февраля 2023 года № 01-05-241/08-1007, приказа министерства образования Белгородской области от 15 февраля 2023 года № 5341 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Белгородской области в 2023 году», приказа управления образования администрации Старооскольского городского округа «16» февраля 2023 г. №245 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа в 2023 году», с целью обеспечения организованного участия школы в проведении всероссийских проверочных работ в 2023 году, определения образовательных дефицитов и совершенствования внутришкольной системы оценки качества образования в 2023 году в 7-х классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 7 классах согласно графику:
 - «Русский язык» – 21 марта 2023 года;
 - «Математика» – 17 марта 2023 года;
 - «Иностранный язык» – 4 апреля 2023 года;
 - По двум предметам, на основе случайного выбора «История», «Обществознание», «География», «Биология» в штатном режиме (участвуют все классы параллели в случае попадания в выборку ОО): предметы по выбору – 23 марта 2023 года; 20 апреля 2023 года
2. Определить время проведения ВПР - 1,2,3 уроки второй смены по расписанию соответствующего класса (приложение 1). Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету. Количество организаторов в учебном кабинете 1-2.
2. Назначить координатором, отвечающим за подготовку и проведение ВПР в 7-х классах - Мурогову И.Н., заместителя директора.
3. Назначить техническими специалистами, отвечающими за техническое обеспечение процедуры – Апанасенко И.И., Донца А.А., Степучеву Г.А., учителей информатики и ИКТ
4. Определить рабочим местом координатора, оборудованное персональным компьютером с выходом в интернет – кабинет № 216.
5. Назначить организаторами в кабинетах учителей в соответствии с приложением 1.
6. Создать комиссии по проверке ВПР (приложение 2):
7. Заместителю директора Муроговой И.Н.:
 - 7.1. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами.

7.2. Обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых в проведении ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале fisko.obrnadzor.gov.ru, нормативными документами регионального и муниципального уровней.

7.3. Обеспечить контроль за соблюдением в ОО норм конфиденциальности, информационной безопасности и за своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР.

7.4. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).

7.5. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР; устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

7.6. Обеспечить условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР.

7.7. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – 01.03.2024 г.) каб. 216.

7.8. Провести информационно-разъяснительную работу с участниками образовательных отношений по вопросам проведения ВПР.

7.9. Обеспечить оперативное обновление раздела «ВПР» на сайте школы, новостной ленты информационных материалов, связанных с проведением ВПР.

7.10. Обеспечить подготовку статистической информации по итогам ВПР.

7.11. обеспечить методическое сопровождение ВПР, подготовку аналитической справки по итогам ВПР, использование результатов ВПР для анализа текущего состояния школьной системы образования и организации методического сопровождения педагогических работников.

7.12. Согласовать с медицинским работником -Муратовой А.А. график дежурства в дни проведения ВПР.

7.13. Учесть при проведении ВПР рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24).

8. Определить место хранения работ участников ВПР в сейфе кабинета 303 (лаборантская) до работы экспертной комиссии.

9. Техническим специалистам Донцу А.А., Степучевой Г.А. обеспечить:

9.1. организацию видеонаблюдения в месте хранения работ обучающихся с момента окончания процедуры до начала проверки работ в кабинете 303 (лаборантская).

9.1. организацию видеонаблюдения в ходе проверки работ участников ВПР в соответствии с приложением 2.

10. Членам экспертных групп:

11.1. Обеспечить проверку работ в течение не более 3 рабочих дней после даты проведения в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету.

11.2. Обеспечить объективность во время работы предметной комиссии по проверке работ обучающихся.

12. Классным руководителям 7-х классов Вирютиной Е.Н. (7а), Дурневой И.Н.(7б), Певневой Е.Н.(7в), Соловьевой А.О.(7г), Прощено Т.И.(7г):

12.2. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся 6 классов по вопросам проведения ВПР в срок до 11 сентября 2022 года.

12.3. Организовать работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 5 рабочих дней после размещения результатов на портале ФИС ОКО.

12.4. Учителям-предметникам, работающим в 7х классах учесть, что полученные результаты ВПР не могут использоваться при выставлении отметок обучающимся в рамках текущего контроля успеваемости.

13. Заведующему хозяйством Золотухиной Н.М.:

13.2. обеспечить соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ВПР, санитарно-гигиеническим требованиям и нормам противопожарной безопасности;

13.3. Провести уборку помещений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

14. Контроль исполнения приказа возлагаю на заместителя директора Мурогову И.Н.

Директор МБОУ «СОШ №34»

Н.В.Тулинова



График проведения ВПР

| Класс | Кабинет | Дата | Время | Предмет | ФИО организаторов |
|-------------------------------|---------|------------|---------------|----------------------|--|
| Пятница (начало 13.15) | | | | | |
| 7а | 214 | 17.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Математика | Певнева Е.Н. Пикалова Н.Н. |
| 7б | 211 | 17.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Математика | Шенцева Т.А. Соловьева А.О. |
| 7в | 213 | 17.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Математика | Враженко Е.П. Балужева М.В. |
| 7г | 212 | 17.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Математика | Коваленко Д.В. Певнева Е.Н. |
| 7д | 215 | 17.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Математика | Третьяков Д.В. Мелихова Л.В. |
| Вторник (начало 13.15) | | | | | |
| 7а | 214 | 21.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Русский язык | Вирютина Е.Н. Чеканов И.Н. |
| 7б | 211 | 21.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Русский язык | Сапрыкина Л.В. Певнева Е.Н. |
| 7в | 213 | 21.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Русский язык | Певнева Е.Н. Сапрыкина Л.В. |
| 7г | 212 | 21.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Русский язык | Шамыгина Н.И. Анисимова |
| 7д | 215 | 21.03.2023 | 13.15 – 14.45 | Русский язык | Степучева Г.А. Коваленко Д.В. |
| Четверг | | | | | |
| 7а | 214 | 23.03.2023 | 13.15- 14.00 | Биология | Шенцева Т.А. Шаталова Е.В. |
| 7б | 211 | 23.03.2023 | 13.15- 14.00 | Физика | Сайбель Е.В. Певнева Е.Н. |
| 7в | 213 | 23.03.2023 | 13.15- 14.00 | Биология | Балуева М.В. Враженко Е.П. |
| 7г | 212 | 23.03.2023 | 13.15- 14.00 | Физика | Певнева Е.Н. Шамыгина Н.И. |
| 7д | 215 | 23.03.2023 | 13.15- 14.00 | Биология | Мелихова Л.В. Вишневыский И.Г. |
| Четверг | | | | | |
| 7а | 214 | 20.04.2023 | 13.00- 13.45 | 2й предмет по выбору | Анисимова М.Н. Вирютина Е.Н. |
| 7б | 211 | 20.04.2023 | 13.00- 13.45 | 2й предмет по выбору | Враженко Е.П. Дурнева И.Н. |
| 7в | 213 | 20.04.2023 | 13.00- 13.45 | 2й предмет по выбору | Хомякова М.Н. Певнева Е.Н. |
| 7г | 212 | 20.04.2023 | 13.00- 13.45 | 2й предмет по выбору | Сапрыкина Л.В. Карасев И.Ю. |
| 7д | 215 | 20.04.2023 | 13.00- 13.45 | 2й предмет по выбору | Ивашкина Е.В. Проценко Т.И. |
| Иностранный язык | | | | | |
| 7а | 214 | 04.04.2023 | 45 минут | Английский язык | Организаторы: Ивашкина Е.В., Ушаков Д.А. <i>Технический специалист:</i> Степучева Г.А. |
| 7б | 211 | 04.04.2023 | 45 минут | Английский язык | Организаторы: Враженко Е.П., Соловьева А.О. Зиновьева Т.В. <i>Технический специалист:</i> Степучева Г.А. |
| 7в | 213 | 04.04.2023 | 45 минут | Английский язык | Организаторы: Шаталова Л.Н., Еремина Ю.В. <i>Технический специалист:</i> Донец А.А. |
| 7г | 212 | 04.04.2023 | 45 минут | Английский язык | Организаторы: Коваленко Д.В., Мелихова Л.В. <i>Технический специалист:</i> Донец А.А. |
| 7д | 215 | 04.04.2023 | 45 минут | Английский язык | Организаторы: Балужева М.В. Шаталова Е.В. <i>Технический специалист:</i> Степучева Г.А. |

Состав экспертов для проверки ВПР

| Предмет | дата проверки | Место проверки | Состав комиссии | Работает в классах | Проверяют работы |
|-----------------|---------------|----------------|---|--------------------|------------------|
| Математика | 17.03.2023 | 215 | Шенцева Т.А., председатель комиссии | 7а | 7бв |
| | | | Певнева Е.Н., член комиссии | 7бвг | 7ад |
| | | | Степучева Г.А., член комиссии | 7д | 7г |
| Русский язык | 21.03.2023 | 202 | Вирютина Е.Н., председатель комиссии | 7а | 7Г |
| | | | Дурнева И.Н., член комиссии | 7б | 7В |
| | | | Враженко Е.П., член комиссии | 7в | 7Д |
| | | | Шамыгина Н.И, член комиссии | 7г7д | 7А7Б |
| История | 20.04.2023 | 214 | Нестерова Н.Н., председатель комиссии | - | 7«А» |
| | | | Нечаева З.И., член комиссии | - | 7 «Г» |
| Обществознание | 20.04.2023 | 214 | Нестерова Н.Н., председатель комиссии | - | 7«Б» |
| | | | Чеканов И.Н., член комиссии | - | 7«Б» |
| География | 20.04.2023 | 104 | Телицына Г.В., председатель комиссии | | 7«Д», 7«В» |
| | | | Костюк Ю.В., член комиссии | | 7 «В» 7«Д» |
| | | | | | |
| Биология | 23.03.2023 | 215 | Стадниченко В.В., председатель комиссии | - | 7а7в |
| | | | Костюк Ю.В., член комиссии | - | 7д |
| Физика | 23.03.2023 | 215 | Певнева Е.Н., член комиссии | 7б | 7г |
| | | | Чемоданова О.В., председатель комиссии | - | 7б |
| Английский язык | 04.04.2023 | 215 | Сапрыкина Л.В., председатель комиссии | 7а | |
| | | | Балуева М.В., член комиссии | 7д | |
| | | | Соловьева А.О., член комиссии | 7б | |
| | | | Шаталова Е.В., член комиссии | 7г | |
| | | | Мелихова Л.В., член комиссии | 7в | |